



La Ville de La Riche
Indre et Loire (37), 10 000 habitants, au sein de Tours Métropole Val de Loire
recrute par voie contractuelle

UN(E) AGENT COMPTABLE (H/F)
Cadre d'emploi des adjoints administratifs (Catégorie C)

Le comptable assure l'enregistrement de l'ensemble des dépenses et des recettes de la ville et du CCAS en s'assurant du respect des procédures comptables. Il assure le règlement des dépenses de fonctionnement et ponctuellement d'investissement de la commune et du CCAS.

Il aura notamment les missions suivantes :

- réceptionner, contrôler et saisir les bons de commande des services opérationnels en veillant notamment à la disponibilité des crédits et à la bonne imputation comptable
- saisir les engagements simples
- réceptionner, saisir et enregistrer les factures et les titres sur le logiciel comptable
- transmettre au visa des services opérationnels les factures référencées
- réaliser le mandatement des dépenses de fonctionnement et d'investissement
- émettre les titres de loyers

Profil :

Niveau CAP ou BEP Comptabilité, ou équivalent, vous avez une première expérience en collectivité territoriale de préférence. Vous connaissez les règles comptables, êtes réactif et rigoureux. Vous maîtrisez l'outil informatique.

CDD de deux mois potentiellement renouvelable (renfort des services)

Poste à pourvoir au plus vite

Les candidatures seront reçues par lettre motivée avec CV à : Monsieur le Maire de La Riche
- Direction des ressources humaines - Place du Maréchal Leclerc, 37520 La Riche ou
drh@ville-lariche.fr.